

Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение

Наримановский детский сад «Тополек»

Светлоярского муниципального района Волгоградской области

404197, Волгоградская область, Светлоярский район, ул. Тимирязева, № 6

ИНН 3426007829 ОГРН 1023405968937 КПП 345801001

СОГЛАСОВАНО

На заседании профсоюзного комитета

Протокол № 2 от 26. 01. 2022 г.

Председатель ПК

МКДОУ Наримановского д/с

 Н. А. Исланова



Порядок доступа собаки – поводыря

В Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение Наримановский детский сад «Тополек» Светлоярского муниципального района Волгоградской области

1. Общие положения

Настоящий порядок допуска собаки - поводыря в Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение Наримановский детский сад «Тополек» Светлоярского муниципального района Волгоградской области (далее - порядок, далее - ДОУ) разработан в соответствии с требованиями части второй статьи 15 Федерального закона от 24.11.1995 г. № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», Федерального закона от 01.12.2014 г. № 419-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам социальной защиты инвалидов в связи с ратификацией Конвенции о правах инвалидов», а также в целях соблюдения требований п. 5 п.п. 5.8. Порядка реализации приказа Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30 июля 2015г. № 527н «Об утверждении порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере труда, занятости и социальной защиты населения, а также оказания им при этом необходимой помощи», утверждённого приказом комитета социальной защиты населения Волгоградской области от 12.10.2016 № 1324 «О реализации приказа Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30.07.2017 № 527н «Об утверждении порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере труда, занятости и социальной защиты населения, а также оказания им при этом необходимой помощи», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Волгоградской области.

1.2. Порядок устанавливает:

- требования к допуску в ДОУ собаки – поводыря;
- требования к условиям, необходимым для оказания услуг лицам с собакой – поводырём;
- порядок действий работников при посещении ДОУ лица с собакой – поводырём.

1.3. Порядок основывается на принципах нравственного и гуманного отношения к домашним животным и распространяется на всех владельцев собак – поводырей.

2. Требования к допуску в ДОУ собаки – поводыря

2.1. Допуск собаки – поводыря в ДОУ возможен только при наличии документа, подтверждающего её специальное обучение и выдаваемого по форме и в порядке, утвержденном Приказом Минтруда России от 22.06.2015 № 386н «Об утверждении формы документа, подтверждающего специальное обучение собаки – проводника и порядка его выдачи».

2.2. При посещении ДОУ владелец собаки – поводыря должен иметь при себе в обязательном порядке документы, подтверждающие статус собаки, как поводыря:

- паспорт собаки – поводыря, подтверждающий, что собака обучалась дрессуре по специальному курсу для собак – поводырей и не является агрессивной для окружающих (форма паспорта – Приложение 1);
- наличие у собаки намордника и специальной шлейки собаки – поводыря с опознавательными знаками и светоотражающими элементами.

3. Требования к условиям, необходимым для оказания услуг лицам с собакой – поводырём

- 3.1. В ДОУ рекомендуется предусмотреть для собаки – поводыря место для отдыха/ожидания, минимальный размер которого составляет 1,5 кв.м. с возможностью фиксации собаки на свободном поводке. Место отдыха/ожидания собаки – поводыря должно быть защищённым от холода (сквозняков) и перегрева и не должно располагаться на проходе.
- 3.2. Рекомендуется по возможности обеспечить зону отдыха/ожидания чистой подстилкой и не переворачиваемой поилкой для воды. Обеспечение водой осуществляется из водопровода.
- 3.3. При необходимости организуется специальное место для выгула собаки – поводыря. Выгул собаки осуществляется в наморднике и на поводке, вдали от тротуара, детских и спортивных площадок.

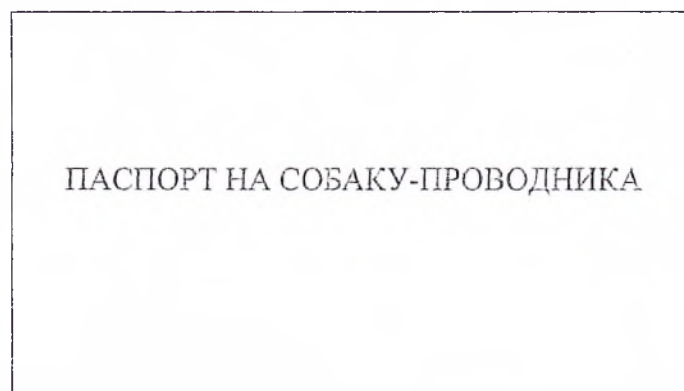
4. Порядок действия сотрудников при посещении учреждения лица с собакой – поводырём

- 4.1. В случае, если посетитель заранее сообщает о своём приходе ответственному за сопровождение в ДОУ маломобильных групп населения и инвалидов по телефонам, указанным на официальном сайте ДОУ в разделе «Доступная среда», ответственный уточняет:
- время посещения;
 - необходимость получения услуги на объекте;
 - наличие собаки – поводыря;
 - потребность в особых условиях ожидания собаки – поводыря на время получения услуги.
- 4.2. В случае явки лица с собакой – поводырём без предупреждения дежурный администратор по телефону связывается с ответственным лицом и предупреждает о приходе посетителя с собакой – поводырём.
- 4.3. При необходимости ответственное лицо показывает место отдыха/ожидания для собаки – поводыря, далее сопровождает владельца к месту оказания услуги.
- 4.4. По окончании предоставления услуги ответственное лицо сопровождает посетителя к месту отдыха/ожидания собаки – поводыря (если ранее в этом была потребность) и уточняет необходимость в помощи по ориентации на территории учреждения.
- 4.5. Во время выполнения собакой - поводырём функций сопровождения запрещается посторонним лицам её угощать, гладить, звать, так как это может отвлечь собаку от исполнения обязанностей и повлечь совершение ошибки, опасной для хозяина.
- Общаться с собакой можно только с разрешения её хозяина, в свободное от выполнения функций сопровождения время.

Форма паспорта на собаку - поводыря

Лицевая сторона паспорта изготавливается из износостойкого материала темно-зеленого цвета.

Лицевая сторона(1)



На внутренних сторонах паспорта вклеиваются вкладыши из картона или плотной бумаги светлого цвета.

Внутренние левая и правая стороны паспорта(2)

7 см	(наименование и адрес организации, выдавшей паспорт)		Сведения о владельце собаки-проводника:	
	Сведения о собаке-проводнике:		фамилия _____	
	кличка _____		имя _____	
	учетный № _____		отчество _____	
	№ микрофила _____ (при наличии)		адрес _____	
	порода _____			
	пол _____		(должность руководителя организации, выдавшей паспорт) _____	
	окрас _____			
	дата рождения " " _____		(подпись) _____ (Ф.И.О. руководителя организации)	
	Особые отметки: _____ (при наличии)		М.П. _____	
(программа обучения собаки-проводника, в том числе дополнительная подготовка)		Дата выдачи " " _____		
10 см				

Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение
Наримановский детский сад «Тополек»
Светлоярского муниципального района Волгоградской области
404197, Волгоградская область, Светлоярский район, ул. Тимирязева, № 6
ИНН 3426007829 ОГРН 1023405968937 КПП 345801001

«26» января 2022 г.

№ 4/3

Приказ

«Об обеспечении допуска в
МКДОУ Наримановский д/с собаки-поводыря»

В соответствии с Порядком обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи, утвержденной приказом Минобрнауки России от 09.11.15г. №1309, в целях обеспечения инвалидам условий для беспрепятственного доступа к объектам МКДОУ Наримановского д/с, п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Порядок доступа собаки-поводыря в МКДОУ Наримановский д/с.
2. В соответствии с Порядком доступа собаки-поводыря в МКДОУ Наримановский д/с:
 - 2.1. Обеспечить доступ собаки-поводыря в МКДОУ Наримановский д/с при наличии документа, подтверждающего специальное обучение, выданного по форме и порядке, утвержденных приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 22.06.2015г. №386н;
 - 2.2. Назначить Бондаренко Оксану Владимировну, заведующего хозяйством ответственным за присмотр и уход собаки-поводыря.
 - 2.3. Бондаренко Оксане Владимировне, заведующему хозяйством, определить специально оборудованное место для собаки-поводыря на период нахождения лица с ОВЗ и инвалидностью в МКДОУ Наримановском д/с.
3. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий

И. В. Музюкова

С приказом работник ознакомлен:

Бондаренко Оксана Владимировна,
заведующий хозяйством

 "26" января 2022 г.
личная подпись